



नेपाल सरकार
वन तथा वातावरण मन्त्रालय
रेड कार्यान्वयन केन्द्र
बबरमहल

सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५ तथा सूचनाको हक सम्बन्धी नियमावली,
२०६५ को नियम ३ वमोजिम सार्वजनिक गरिएको विवरण

सूचना सार्वजनिक गरेको अवधि:- २०८०/०४/०१ - २०८०/०९/२९

बिषयसूची

१. केन्द्रको स्वरुप र प्रकृति	1
१.२ केन्द्रमा रहने कर्मचारी संख्या र कार्य विवरण	1
१.२.१ रेड कार्यान्वयन केन्द्रको कार्य विवरण:	2
१.२.२ जलबायु व्यवस्थापन शाखा	3
१.२.३ बजेट तथा कार्यक्रम शाखा	3
१.२.४ दुर सम्वेदन तथा भू-सूचना प्रणाली शाखा	4
१.२.५ आर्थिक प्रशासन शाखा	4
२. केन्द्रबाट प्रदान गरिने सेवा	4
२.१ केन्द्रको नागरिक बडापत्र	5
२.२ केन्द्रको शाखा र जिम्मेवार पदाधिकारी	6
३. सम्पादन गरेको कामको विवरण	6
३.१ समय प्रगति	6
३.२ आर्थिक वर्ष २०८०/८१ को श्रावण देखी पुष मसान्त सम्मको अर्धवार्षिक प्रगति	7
४. सूचना अधिकारी र प्रमुखको नाम	9
५. केन्द्रको बजेट सम्बन्धी विवरण	9
६. केन्द्रको आ.व. ०८०/८१ को हालसम्मको प्रगति विवरण	9
७. केन्द्रको सूचनाहरु अन्यत्र प्रकाशन भएका वा हुने भएको भए सोको विवरण	9
अनुसुची १ २०८० पौष महिनाको खर्चको फाँटवारी	10

सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५(३) तथा नियमावलीको नियम ३ बमोजिम सार्वजनिक गरिएको विवरण

सूचना सार्वजनिक गर्ने निकायको नाम:- रेड कार्यान्वयन केन्द्र, बबरमहल, काठमाडौं ।

१. केन्द्रको स्वरूप र प्रकृति

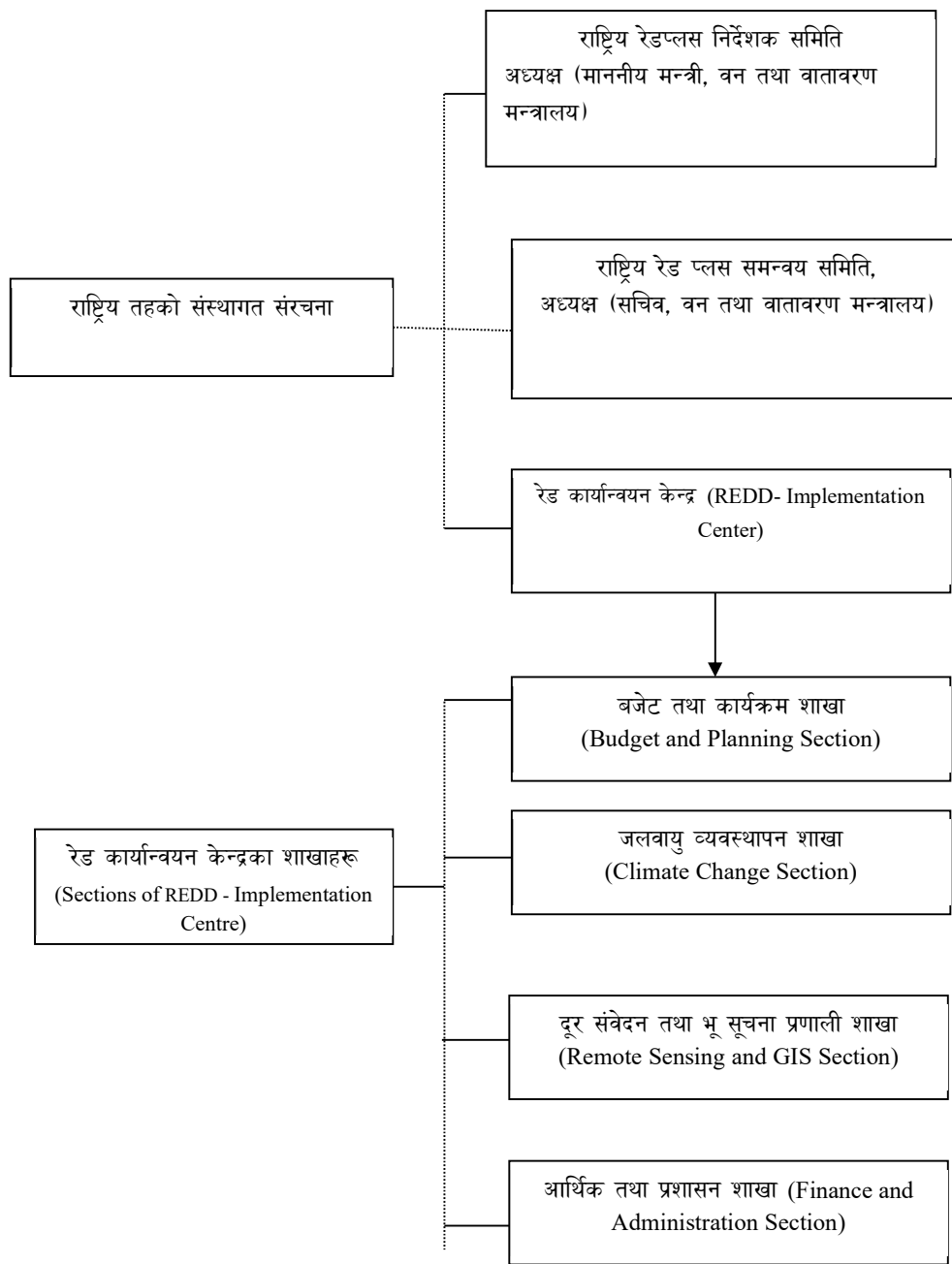
नेपालमा रेडप्लसको प्रभावकारी रूपमा तयारी र नतिजामुलक कार्यान्वयनको लागि वन तथा वातावरण मन्त्रालय अन्तरगत विभागस्तरको छुट्टै संरचनाको रूपमा रेड कार्यान्वयन केन्द्रको स्थापना गरिएको छ । नेपाल सरकारले रेड कार्यान्वयन केन्द्र मार्फत आ.व. २०६६।६७ देखि रेडप्लस कार्यक्रम कार्यान्वयन गरिरहेको छ । यस केन्द्रले हालसम्मको ११ वर्षको अवधिमा तयारी चरणमा गर्नुपर्ने विभिन्न क्रियाकलापहरू सम्पन्न गरेको छ । वनजन्य पारिस्थितिकीय प्रणालीको कार्वन र गैरकार्वन लाभ अभिवृद्धि गर्ने उद्देश्यले वन तथा वातावरण मन्त्रालयले २०७५ मा नेपाल राष्ट्रिय रेडप्लस रणनीति, २०७५ कार्यान्वयनमा ल्याएको छ ।

रेडसंग सम्बन्धित बहुसरोकारवालाहरूलाई निर्णय प्रकृत्यामा समावेश गराउनुको लागि उच्च तहमा वन तथा वातावरण मन्त्रालयको माननीय मन्त्रीज्यूको अध्यक्षतामा सम्बन्धित मन्त्रालय र राष्ट्रिय योजना अयोगका सचिव र प्रदेशका वन हेर्ने मन्त्रालयका प्रदेश सचिवहरू र वन व्यवस्थापन सम्बन्धी संघ/संस्थाका प्रतिनिधिहरू सदस्य र रेड कार्यान्वयन केन्द्रको केन्द्र प्रमुख सदस्य सचिव रहने गरी एक बहुपक्षीय, बहुसरोकारवाला, उच्चस्तरीय संरचनाको रूपमा **राष्ट्रिय रेडप्लस निर्देशक समिति** रहेको छ । यस संरचनाको मुख्य उद्देश्यहरू रेड कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्नका लागि नीति तथा कार्यक्रमहरूका बीच सामञ्जस्यता कायम गर्न आवश्यक वित्त एवं अन्तर मन्त्रालय समन्वय र सहकार्य जुटाउन सहयोग गर्ने रहेको छ ।

दोस्रो तहमा वन तथा वातावरण मन्त्रालयको सचिवज्यूको अध्यक्षतामा **राष्ट्रिय रेडप्लस समन्वय समिति** रहेको छ । यस समितिमा नेपाल सरकारको तर्फबाट १२ जना, नागरिक समाजको तर्फबाट कम्तीमा ३ जना महिला सहित बढीमा ९ जना गरी जम्मा २१ जना सदस्यहरू रहेका छन् । यस समितिको मुख्य उद्देश्य रेड कार्यान्वयनको लागि कार्यक्रम तर्जुमा र कार्यान्वयनको लागि राष्ट्रिय रेडप्लस रणनीति बमोजिम एकिकृत गर्न मद्दत गर्ने र रेडप्लस कार्यक्रमको अनुगमन गर्ने र यसको रचनात्मक उपाय निकाल्ने रहेको छ ।

१.२ केन्द्रमा रहने कर्मचारी संख्या र कार्य विवरण

यस केन्द्रमा वजेट तथा कार्यक्रम शाखा, दूर संवेदन तथा भू-सूचना प्रणाली शाखा, जलवायु व्यवस्थापन शाखा र आर्थिक तथा प्रशासन शाखा रहेका छन् । यस केन्द्रको नियमित कार्य संचालनको लागि १३ जना कर्मचारीहरूको दरबन्दी रहेको छ । यसको कार्यालय बबरमहलको वन परिसरमा रहेको छ ।



चित्र नं १: रेड कार्यान्वयन केन्द्रको कार्य सम्बन्धित संस्थागत संरचना

१.२.१ रेड कार्यान्वयन केन्द्रको कार्य विवरण:

- रेडप्लसको नतिजामूलक भुक्तानी प्राप्तिका लागि राष्ट्रिय तथा अन्तर्राष्ट्रिय कोषहरू पहिचान गरी पहुँच पुऱ्याउने ।
- रेडप्लस सम्बन्धी नीति निर्माण र निर्णयका लागि विभिन्न क्षेत्र र सरोकारवालाहरूसँग समन्वय गर्ने ।
- वन क्षेत्रबाट हुने हरितगृह ग्याँस उत्सर्जनको विषयलाई नियमन गर्न समन्वय गर्ने ।
- रेडप्लसबाट प्राप्त लाभको बाँडफाँटका लागि समन्वय गर्ने ।
- रेडप्लसमा सुरक्षा कवच (सेफगार्ड) को कार्यान्वयन र अनुगमनमा समन्वय गर्ने ।

- राष्ट्रिय वन सूचना प्रणालीको स्थापना र सञ्चालन गर्ने ।
- राष्ट्रिय रेडप्लस रणनीति र उत्सर्जन न्यूनीकरण कार्यक्रम कार्यान्वयनका लागि समन्वय गर्ने ।
- रेडप्लस सम्बन्धी अध्ययन अनुसन्धान तथा प्रकाशन र प्रचार प्रसार गर्ने ।
- वन कार्वनको दर्ता, राष्ट्रिय वन अनुगमन प्रणालीको स्थापना र कार्वन मापन, प्रतिवेदन तयारी र प्रमाणीकरणको लागि वन अनुसन्धान तथा प्रशिक्षण केन्द्रसँग समन्वय गर्ने ।
- उत्सर्जन न्यूनीकरण कार्यक्रम अनुसार निजी वनलाई प्रोत्साहन गर्नका लागि निजी वन धनीहरूसँग सम्झौता गर्ने व्यवस्थाहरूको विकास गर्ने ।

१.२.२ जलवायु व्यवस्थापन शाखा

- जलवायु परिवर्तन समानुकुलन सम्बन्धि आयोजना सोचपत्रहरू तयार गरी केन्द्र प्रमुखसमक्ष पेश गर्ने ।
- पारिस्थितिक तथा समुदायमा आधारित समानुकुलन सम्बन्धि कार्यक्रमबारे सोचपत्र तयार गर्ने ।
- वनमा आधारित समानुकुलन कार्यक्रमको सम्पर्क विन्दुको रूपमा रही कार्यक्रमहरूको समन्वय गर्ने ।
- नमूना परिक्षणका रूपमा कार्यान्वयन भइरहेको समानुकुलन कार्यक्रमहरूको विवरण अद्यावधिक गरी प्रतिवेदन तयार गर्ने ।
- यस शाखाको कार्यसँग सम्बन्धित विषयमा अध्ययन, तालिम, गोष्ठी सेमिनार आदि सञ्चालनको लागि लागत अनुमान सहित कार्यक्रम स्वीकृत गराई कार्यान्वयन गर्ने ।
- आफ्नो शाखाबाट सम्पादित कार्यको मासिक, चौमासिक र वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन तयार गरी प्रमुख समक्ष पेश गर्ने ।
- तोकिएको अन्य कार्यहरू गर्ने ।

१.२.३ बजेट तथा कार्यक्रम शाखा

- रेडप्लस कार्यान्वयनको लागि आवश्यक पर्ने नीति तथा रणनीतिको तर्जुमा गर्ने ।
- दीर्घकालीन, अल्पकालिन र आवधिक योजना तथा कार्यक्रमहरू तर्जुमा गरी तोकिएको समयभित्र प्रमुख समक्ष पेश गर्ने ।
- बैठक, सभा, सम्मेलन, अध्ययन भ्रमण, आदिबारे कार्यक्रम स्वीकृत गराइ कार्यान्वयन गर्ने ।
- कार्यक्रम/आयोजनाको चौमासिक तथा वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन तयार गरी प्रमुख समक्ष पेश गर्ने ।
- दातृ निकायलाई पठाउनु पर्ने प्रगती विवरणहरू समयमै तयार गरी प्रमुख समक्ष स्वीकृतिको लागि पेश गर्ने ।
- Midterm Review, Measuring Reporting and Verification MRV (मापन, प्रतिवेदन तथा प्रमाणीकरण), Emissions Reductions Program Idea Note ER-PIN (उत्सर्जन न्यूनीकरण कार्यक्रम अवधारणापत्र) र Readiness-Package (तयारी प्याकेज) तयार गर्ने कार्यमा सहयोगी निकायसँग समन्वय गर्ने र भए गरेको प्रगतिको जानकारी प्रमुखलाई गराउने ।
- RPP कार्यान्वयनको चरणमा गर्नुपर्ने प्रचार प्रसार एवम् क्षमता अभिवृद्धि कार्यक्रमको लागि आवश्यक पर्ने मार्गचित्र तयार गरी प्रमुख समक्ष पेश गर्ने ।
- Measuring Reporting and Verification MRV (मापन, प्रतिवेदन तथा प्रमाणीकरण) नमूना परिक्षणबाट प्राप्त भएका सिकाई र अभ्यासहरूको जानकारी/विवरण सङ्कलन गरी मस्यौदा तयार गर्ने ।
- रेडप्लस नमूना परिक्षण सम्बन्धि विवरण अद्यावधिक गरी वेबसाइट (Website)मा प्रविष्ट गर्न सहयोग गर्ने ।

- रेडप्लस सम्बन्धि प्रचार प्रसार सामाग्रीहरू तयारी तथा उत्पादन गर्न मस्यौदा तयार गर्ने तथा समन्वय गर्ने ।
- यस केन्द्रको Outreach Plan तयार गरि सोको कार्यान्वयन गर्न आवश्यक पर्ने स्रोत र कार्यान्वयनको रूपरेखा तयार गरि पेश गर्ने ।
- राष्ट्रिय रेडप्लस केन्द्र र बहु सरोकारवालाहरूको बैठक/गोष्ठीको लागि आवश्यक तयारी गर्ने र भएका निर्णय एवं छलफलका बुँदाहरू टिपोट गरी प्रमुख समक्ष पेश गर्ने ।
- तोकिएको अन्य कार्यहरू समेत गर्ने ।

१.२.४ दुर सम्बेदन तथा भू-सूचना प्रणाली शाखा

- यस शाखाबाट Measuring Reporting and Verification MRV (मापन, प्रतिवेदन तथा प्रमाणिकरण) सँग सम्बन्धित अध्ययन कार्य गर्ने सेवा प्रदायकलाई सहजिकरण गर्ने एवम् विषयगत प्राविधिक समितिमा नेतृत्वदायी भूमिका निर्वाह गर्ने ।
- रेडप्लस कार्यान्वयनको लागि आवश्यक पर्ने कार्वन मापन, अनुगमन प्रतिवेदन तथा प्रमाणिकरणसँग सम्बन्धित विषयबस्तुमा गरिने अध्ययन अनुसन्धान कार्यमा सक्रिय रूपमा सहभागी भइ अभिलेख अद्यावधिक गर्ने ।
- कार्वन मापन र आकलन गर्ने सम्बन्धि सञ्चालित नमूना कार्यलाई राष्ट्रिय रेडप्लस केन्द्रको तर्फबाट समन्वय र सहजिकरण गर्ने ।
- यस शाखासँग सम्बन्धित अध्ययन कार्यमा सलग्न सेवा प्रदायकसँग फोकल व्यक्तिको रूपमा रही प्रक्रिया र विधिबारे पूर्ण जानकारी राख्ने ।
- आफ्नो शाखाबाट सम्पादित कार्यको मासिक, चौमासिक र वार्षिक प्रगती प्रतिवेदन तयार गरी एकाइ प्रमुख समक्ष पेश गर्ने ।
- वन मापन र अनुगमन प्रतिवेदन तयार सम्बन्धि नविनतम प्राविधिक ज्ञानबारे अध्ययन/अनुसन्धान गरी सहकर्मी बीच आदान प्रदान गर्ने ।
- यस शाखाको कार्यसँग सम्बन्धित विषयमा तालिम, गोष्ठी, सेमिनार सञ्चालनको लागि कार्यक्रम स्वीकृत गराई कार्यान्वयन गर्ने ।
- तोकिएको अन्य कार्यहरू समेत गर्ने ।

१.२.५ आर्थिक प्रशासन शाखा

- आयोजना लेखा तयार गर्ने ।
- समयमै सोधभर्ना माग गर्ने ।
- आर्थिक प्रशासन सम्बन्धि कार्य गर्ने ।
- लेखापरीक्षण गराउने ।
- बेरुजुको लगत राखि फछ्यौँट गर्ने, गराउने तथा सम्परीक्षण गराउने ।
- आवधिक प्रतिवेदन तालुक निकायमा पठाउने ।
- तोकिए बमोजिम अन्य कार्यहरू गर्ने ।

२. केन्द्रबाट प्रदान गरिने सेवा

यस केन्द्रबाट निम्न सेवाहरू प्रदान गरिन्छ ।

- कार्वन सञ्चितिबाट रेडको अवधारणा अनुसार विश्व व्यापारमा संलग्न हुन आवश्यक नीति तथा कार्यक्रम तर्जुमा भएका दस्तावेजहरू उपलब्ध गराउने तथा सुझावहरू उपलब्ध गराउने तथा सोही बमोजिम व्यापारको लागि आवश्यक तयारीका लागि कार्य गर्ने ।
- रेड कार्यान्वयनको तयारीको लागि विभिन्न सरोकारवाला निकायहरूसंग समन्वय गर्ने ।
- रेड कार्यान्वयनको तयारीको लागि विभिन्न सरोकारवालाहरूको क्षमता अभिवृद्धि गर्ने कार्यमा उपलब्ध स्रोत अनुरूप सहयोग गर्ने ।
- माथि उल्लेखित कार्य विवरण अनुरूप कार्यहरू गरी सेवा प्रदान गर्ने ।

२.१ केन्द्रको नागरिक बडापत्र

यस केन्द्रको नागरिक बडापत्र निम्नानुसार रहेको छ ।



नेपाल सरकार
वन तथा वातावरण मन्त्रालय
रेड कार्यान्वयन केन्द्र

नागरिक बडापत्र

सि.नं.	सेवाको प्रकार	सेवा प्राप्त गर्दा पुग्यउनुपर्ने प्रकृया	सम्पर्क गर्नुपर्ने व्यक्ति तथा शाखा	सेवा प्राप्त गर्दा लाग्ने दस्तुर	सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने समय	उजुरी वा गुनासो सुन्ने अधिकारी
१	रेड सम्बन्धी प्रचार पसार सामग्री वितरण	१. मौखिक तथा लिखित निवेदन २. घरेलू संख्यामा चाहिने भएमा संस्था वा कार्यालयको पत्र	प्रशासन शाखा (दर्ता चलानी तथा सोधपुछ कक्ष)	नलाग्ने	उपलब्धता अनुसार तुरुन्तै	केन्द्र प्रमुख
२	रेड कार्यक्रम सम्बन्धी जानकारी प्रदान	विषय अनुसारको शाखाहरूमा सम्पर्क राख्ने	प्रशासन शाखा (दर्ता चलानी तथा सोधपुछ कक्ष) तथा सम्बन्धीत शाखा	नलाग्ने	तुरुन्तै	केन्द्र प्रमुख
३	परामर्श खरिद सम्बन्धी जानकारीको लागि सेवा प्रवाह	रितपूर्वक निवेदन दिनुपर्ने	प्रशासन शाखा (दर्ता चलानी तथा सोधपुछ कक्ष) तथा सम्बन्धीत शाखाहरू	नलाग्ने	तुरुन्तै	केन्द्र प्रमुख
४	स्वीकृत प्रतिवेदनहरू आवश्यक भएमा	सम्बन्धीत शाखाहरूमा सम्पर्क तथा इमेल गर्न सकिने	सम्बन्धीत शाखाहरू	१० पेज भन्दा बढीको हकमा रु. ५ प्रति पेज	३ दिन	केन्द्र प्रमुख
५	सूची दर्ता सम्बन्धमा	सार्वजनिक खरिद ऐन २०६३ तथा सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ बमोजिमको निवेदन	प्रशासन शाखा (दर्ता चलानी तथा सोधपुछ कक्ष)	रु. १० को टिकट टाँस गरी पेश गर्नुपर्ने	३ दिन	केन्द्र प्रमुख

२.२ केन्द्रको शाखा र जिम्मेवार पदाधिकारी

सि.नं.	शाखा	कर्मचारीको नाम	पद	कैफियत
१	केन्द्र प्रमुख	नवराज पुडासैनी	सहसचिव (प्रा.)	
२	कार्यक्रम तथा बजेट	यज्ञमूर्ति खनाल	उपसचिव (प्रा.)	
३	शाखा	विष्णुकुमारी अधिकारी	सहायक भू संरक्षण अधिकृत	
४	जलवायु व्यवस्थापन	यज्ञमूर्ति खनाल	उपसचिव (प्रा.)	
५	शाखा	सुजस प्रसाद फुयाँल	सहायक वन अधिकृत	
६	दूर संवेदन तथा भू	शंकर अधिकारी	उपसचिव (प्रा.)	
७	सुचना प्रणाली शाखा	शान्ता काफ्ले	सहायक वन अधिकृत	
८	आर्थिक तथा	सविता रिजाल	लेखा अधिकृत	
९	प्रशासन शाखा	तारा प्रसाद पुन	नायब सुब्बा	
१०		प्रभा भट्टराई	लेखापाल	काज
११		रनिता राई	स.कम्प्युटर अपरेटर	

३. सम्पादन गरेको कामको विवरण

सम्पादन गरेको कार्यहरूलाई समग्र र त्रैमासिक अनुसार प्रस्तुत गरिएको छ ।

३.१ समग्र प्रगति

यस केन्द्रको कार्यहरूलाई समग्रमा प्रस्तुति गर्दा सान्दर्भिक हुने महसुस गरेर प्रस्तुति गरिएको छ ।

- नेपालको राष्ट्रिय वन आधार तह (National Forest Reference Level) संयुक्त राष्ट्र संघको जलवायु परिवर्तन सम्बन्धि अभिसन्धिको रेड प्लेटफर्ममा प्रकाशित भएको ।
- राष्ट्रिय रेडप्लस रणनीति (National REDD+ Strategy) (मा. मन्त्रीस्तरको मिति २०७५।०१।०६ को निर्णय अनुसार) स्वीकृत भएको ।
- वन लगानी योजना (Forest Investment Plan) तयार गरी विश्व बैंकको जलवायु लगानी कोषमा पेश गरेकोमा वि.स. २०७४ मंसिर २६ देखि २७ मा विश्व बैंकको प्रधान कार्यालय वाशिङटन डि.सी.मा बसेको जलवायु लगानी कोषको बैठकले उक्त लगानी योजना स्विकृत गरेको थियो । यसै अनुरूप समृद्धिको लागि वन परियोजना दस्तावेजको तयार गरी पेश गरेको । उक्त परियोजना विश्व बैंकको बोर्डबाट सन् २०२० को जुन महिनामा स्वीकृत भएको र नेपाल सरकारले समेत रूपान्तरणकारी आयोजनाको रूपमा समेटेको ।
- तराई भूपरिधि क्षेत्रका १३ जिल्लाका लागि कार्वन उत्सर्जन न्यूनीकरण दस्तावेज (Emission Reduction Program Document-ERPD) कार्वन कोषको पोर्टफोलियोमा समाविष्ट गरिएको । रेड कार्यान्वयन केन्द्रबाट सञ्चालन गरिने कार्यहरू वार्षिक १३ जिल्लाहरूमा प्राथमिकतासाथ सञ्चालन भैरहेको ।
- उत्सर्जन न्युनिकरण कार्यक्रमको वातावरणीय र सामाजिक व्यवस्थापन खाका तयार भै स्विकृत भएको ।
- उत्सर्जन न्युनिकरण कार्यक्रमको लाभांस बाँडफाँड योजना तयार भै स्विकृतिको लागि वन तथा वातावरण मन्त्रालयमा पेश भएको ।

- रेडप्लस कार्यक्रम अन्तरगत तराईका १३ जिल्लाहरूमा कार्यान्वयन भैरहेको Emission Reduction Program (ERP) बाट उत्सर्जन न्यूनीकरण र कार्बन संचिति बापत् प्राप्त हुने भुक्तानी सम्झौता Emissions Reduction Payment Agreement (ERPA) सन् २०२१ को फेब्रुअरी २४ का दिन नेपाल सरकार र विश्व बैंक विच सम्पन्न भएको ।
- रेडप्लस कार्यक्रमलाई टेवा पुर्याउने गरी तयार भएको सम्बृद्धिको लागि वन परियोजना कार्यान्वयन गर्न नेपाल सरकार र विश्व बैंक विच मार्च १९, २०२१ को दिन सम्झौता भएको । यो कार्यक्रम लुम्बिनी प्रदेश र मधेश प्रदेशका २५ - २५ वटा स्थानीय तहमा लागू भैरहेको छ ।
- विश्व बैंकको वन कार्बन साझेदारी संयन्त्र (Forests Carbon Partnership Facility- FCPF) को अनुदान सहयोगमा सञ्चालित रेडप्लस रेडिनेस सहयोग कार्यक्रम सन् २०१७ देखि शुरू भै सन् २०२२ को डिसेम्बरमा सम्पन्न भएको ।
- उत्सर्जन न्यूनीकरण भुक्तानी सम्झौतामा उल्लेख भए बमोजिम सन् २०१८ देखि सन् २०२१ फेब्रुअरी २४ सम्म सम्पादन भएका कार्यहरू उत्सर्जन न्यूनीकरण कार्यक्रमको सामाजिक तथा वातावरणीय सुरक्षा खाका बमोजिम रहे नरहेको सम्बन्धमा Consistency Report तयार गर्ने कार्यको Field Consultation गरी अन्तिम प्रतिवेदन तयार गरी विश्व बैंक समक्ष पेश गरेको ।
- नेपाल सरकार र विश्व बैंकविच सन् २०२१ मा भएको रेडप्लस मार्फत हुने उत्सर्जन न्यूनीकरण र कार्बन संचिति वृद्धि (वन क्षेत्रको कार्बन व्यापार) सम्बन्धी सम्झौता अनुरूप वन अनुसन्धान तथा प्रशिक्षण केन्द्रको सहयोगमा तयार पारेको सन् २०१८ जुन २२ देखि सन् २०२१ डिसेम्बर ३१ सम्मको पहिलो उत्सर्जन न्यूनीकरण अनुगमन प्रतिवेदन (First Emission Reduction Monitoring Report of Nepal's Terai Arc Landscape) विश्व बैंक समक्ष २०२३ को सेप्टेम्बर महिनामा पेश भै तेश्रो पक्षबाट परिक्षण (भेरिफिकेसन) भै रहेको । उक्त प्रतिवेदन तेश्रो पक्षबाट प्रमाणीकरण भए पश्चात् नेपालले वन क्षेत्रको कार्बन व्यापार मार्फत् नतिजामा आधारित पहिलो भुक्तानी प्राप्त गर्न सक्ने देखिन्छ ।

३.२ आर्थिक वर्ष २०८०।८१ को श्रावण देखि पुष मसान्त सम्मको अर्धवार्षिक प्रगति

- रेड फरेष्ट्रि तथा जलवायु परिवर्तन कार्यक्रमसँग सम्बन्धित कृयाकलापहरू:
 - नेपाल सरकार र विश्व बैंकविच सन् २०२१ मा भएको वन कार्बन उत्सर्जन न्यूनीकरण सम्बन्धी सम्झौता अनुरूप वन अनुसन्धान तथा प्रशिक्षण केन्द्रको सहयोगमा तयार पारेको सन् २०१८ जुन २२ देखि सन् २०२१ डिसेम्बर ३१ सम्मको पहिलो उत्सर्जन न्यूनीकरण अनुगमन प्रतिवेदन (First Emission Reduction Monitoring Report of Nepal's Terai Arc Landscape) विश्व बैंक समक्ष २०२३ को सेप्टेम्बर महिनामा पेश गरेको ।
 - केन्द्र तथा प्रदेश स्तरमा रेडप्लस सम्बन्धी सरोकारवालाहरूको समन्वय गोष्ठी विभिन्न ३ ठाउँमा सञ्चालन गरेको ।

- बागमति, गण्डकी र लुम्बिनी प्रदेशमा कार्यान्वयन गर्ने गरी लिफ (LEAF) परियोजना सम्बन्धमा लिफ कोलिजनको व्यवस्थापकीय निकाय इमरजेन्ट संगको समन्वयमा लुम्बिनी, गण्डकी र बागमति प्रदेशका सरोकारवाला निकायहरूको प्रतिनिधी विच जानकारीमुलक छलफल, अन्तर्कृया कार्यक्रम सञ्चालन गरेको ।
- वन नियमावली २०७९ अनुरूप लिफ परियोजना कार्यान्वयनको लागि परियोजना कार्यान्वयन हुने क्षेत्रको प्रभावित समुदायहरूको पुर्व शुसुचित सहमति (Free, Prior, Informed Consent- FPIC) प्राप्त गर्नको लागि अपनाउनुपर्ने प्रकृयाको सन्दर्भमा विभिन्न सरोकारवाला निकायहरूको सहभागितामा मस्यौदा कार्यविधि तयार गरेको ।
- सम्बृद्धिको लागि वन कार्यक्रमसँग सम्बन्धित कृयाकलापहरू:
 - सम्बृद्धिको लागि वन कार्यक्रम लागू भएका मधेश प्रदेशका विभिन्न पालिकाहरूका प्रमुख, उपप्रमुख, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत, परियोजना फोकल व्यक्ति, वन प्राविधिक समेतको सहभागितामा क्लस्टर लेभलमा विभिन्न ३ ठाउँमा छलफल अन्तर्कृया कार्यक्रम सञ्चालन गरी कार्यान्वयन तहका सबै सरोकारवालाहरूको समान बुझाई बनाई प्रभावकारी कार्यान्वयनमा जोड दिइएको ।
 - सम्बृद्धिको लागि वन कार्यक्रम अन्तर्गत गत आर्थिक वर्षमा तयार भएको “निजी वन विकास तथा व्यवस्थापन कार्यविधि २०८०” र “सार्वजनिक जग्गामा वन विकास तथा व्यवस्थापन कार्यविधि २०८०” को मस्यौदा उपर नेपाल नगरपालिका संघ र नेपाल राष्ट्रिय गाउँपालिका महासंघको पदाधिकारीहरूसँगको छलफल अन्तर्कृया पश्चात् प्राप्त सुझावहरू समावेश गरी उक्त दुवै कार्यविधिको मस्यौदा सम्बृद्धिको लागि वन परियोजना कार्यान्वयन भएका पालिकाहरूमा स्विकृति एवं कार्यान्वयनको लागि पठाइएको ।
 - आ.व. ०७९।८० मा सम्बृद्धिको लागि वन कार्यक्रम कार्यान्वयन गरेका पालिकाहरूमध्ये कार्यसम्पादनमा आधारित रही मधेश प्रदेश र लुम्बिनी प्रदेशका ३।३ वटा पालिकाहरू उत्कृष्ट पालिकाको रूपमा छनोट गरी पुरस्कार /सम्मान पत्र प्रदान गरिएको ।
 - सम्बृद्धिको लागि वन कार्यक्रम कार्यान्वयनमा एकरूपता एवं सहजता प्रदान गर्न पालिका तह एवं प्रदेश तहको लागि छुट्टा छुट्टै वार्षिक कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि तयारी एवं स्वीकृत गरी कार्यान्वयनको लागि पठाइएको ।
 - सम्बृद्धिको लागि वन परियोजनाको संघीय तथा प्रादेशिक परियोजना निर्देशक समितिको बैठक आयोजना गरी परियोजनाको हालसम्मको सिकाई तथा आइपरेका समस्याहरू समाधानका लागि उपयुक्त उपाय पहिल्याउन परियोजना निर्देशक समितिबाट सघन रूपमा समिक्षा गरिएको ।
 - सम्बृद्धिको लागि वन कार्यक्रम अन्तर्गत विभिन्न स्थानमा सरोकारवालाहरूको सहभागितामा विभिन्न किसिमका तालिम, गोष्ठी, समन्वय बैठक, वार्षिक प्रगति समिक्षा, तथा क्षमता अभिवृद्धि सम्बन्धी विभिन्न कृयाकलापहरू सम्पन्न गरेको ।

४. सूचना अधिकारी र प्रमुखको नाम

- केन्द्र प्रमुख: नवराज पुडासैनी, सह सचिव (प्रा.)
- सूचना अधिकारी: यज्ञमूर्ति खनाल, उपासचिव (प्रा.),
Email: yajnamurti@gmail.com, info@redd.gov.np
फोन: ०१- ५३३९१२६

५. केन्द्रको बजेट सम्बन्धी विवरण

यस केन्द्रको आ.व. २०८०।८१ को लागि को रेड फरेष्ट्री तथा जलवायु परिवर्तन कार्यक्रम तर्फ बजेट उपशिर्षक नं. ३२९००१०२३ को चालु खर्च तर्फ विनियोजित बजेट रू. २,०२,००,०००।- र सम्बृद्धिको लागि वन कार्यक्रम तर्फ बजेट उपशिर्षक नं. ३२९००१०५३ को चालु खर्च तर्फ विनियोजित बजेट रू. ५,४२,००,०००।- (संसोधन समेत) रहेको छ ।

६. केन्द्रको आ.व. ०८०।८१ को हालसम्मको प्रगति विवरण

यस केन्द्रको गत आ.व. ०८०।८१ को हाल (अर्धवार्षिक अवधी) सम्मको समग्र प्रगति सम्बन्धी विवरण तालिका १ मा दिइएको छ । साथै यस केन्द्रको २०८० पुष महिनाको खर्चको फाँटवारी अनुसुची १ मा राखिएको छ ।

तालिका नं १: केन्द्रको आ.व. ०८०।८१ को पुष महिना सम्मको प्रगति

कार्यक्रम/ आयोजना	वार्षिक बजेट तथा खर्च (लाखमा)				वितिय प्रगति प्रतिशत	भौतिक प्रगति प्रतिशत
	वार्षिक विनियोजन		हालसम्मको खर्च			
	चालु	पूँजीगत	चालु	पूँजीगत		
रेड फरेस्ट्री तथा जलवायु परिवर्तन कार्यक्रम	२०२	०	६८.६३	०	३३.९७%	५०%
सम्बृद्धिको लागि वन कार्यक्रम	५४२	०	१०२.१ ९	०	१८.८५%	२५%

७. केन्द्रको सूचनाहरु अन्यत्र प्रकाशन भएका वा हुने भएको भए सोको विवरण

यस केन्द्रका सूचनाहरु समय समयमा केन्द्रको website <http://redd.gov.np/> मा राखे गरिएको तथा विभिन्न पुस्तक, पोस्टर, ब्रोसरका रुपमा प्रकाशित गर्ने गरिएको छ ।

अनुसूची १ २०८० पौष महिनाको खर्चको फाँटवारी



नेपाल सरकार
वन तथा वातावरण मन्त्रालय
वन तथा पुनर्वसन विभाग
रेड कार्यान्वयन केन्द्र
कार्यालय कोठ नं : ३२९०१३४०३
खर्चको फाँटवारी

सुदूर पश्चिम प्रदेश सरकार
रेड कार्यान्वयन केन्द्र
नारायण, काठमाडौं, नेपाल

म.ने.प. फारम नं:२१०

बजेट उपशीर्षक नम्बर: ३२९००१०२३

आयोजना/कार्यक्रम नाम: रेड कार्ग्री तथा वनवापु परिचर्योप कार्यक्रम

आर्थिक बर्ष: २०८०/८१

महिना: पुस

खर्च/वित्तीय संकेत नम्बर / नाम	प्राथमिक तह		द्वितीय तह		अन्तिम बजेट	यस महिना सम्मको निकास	गत महिना सम्मको खर्च	यस महिनाको खर्च	यस महिना सम्मको खर्च	पेस्की	पेस्की बाहेक खर्च रकम	बाँकी बजेट
	स्रोत व्यहोने निकाय	मुक्तानी विधि	स्रोत व्यहोने निकाय	मुक्तानी विधि								
21111 पारिवारिक कर्मचारी	1100001-नेपाल सरकार	01-नगर			६,६००,०००.००	४,०३६,६४०.१०	३,४४२,१४०.००	४,६४४,४८९.४०	४,०३६,६४०.१०	०.००	४,०३६,६४०.१०	४,०३६,६४०.१०
21121 पौसाध	1100001-नेपाल सरकार	01-नगर			१००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	१००,०००.००
21132 महीनी सजा	1100001-नेपाल सरकार	01-नगर			३००,०००.००	१२०,०००.००	१००,०००.००	२०,०००.००	१२०,०००.००	०.००	१२०,०००.००	१८०,०००.००
21134 कर्मचारीको वैलर सजा	1100001-नेपाल सरकार	01-नगर			२००,०००.००	४०,०००.००	४०,०००.००	०.००	४०,०००.००	०.००	४०,०००.००	१६०,०००.००
21130 मल सजा	1100001-नेपाल सरकार	01-नगर			१००,०००.००	३३,८००.००	३३,८००.००	०.००	३३,८००.००	०.००	३३,८००.००	६६,२००.००
21212 पौसधनमा आधारित निवृत्तपension तथा उपदान कोष खर्च	1100001-नेपाल सरकार	01-नगर			२००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	२००,०००.००
21213 पौसधनमा आधारित जीवन बीमा खर्च	1100001-नेपाल सरकार	01-नगर			१००,०००.००	२४,०००.००	२०,०००.००	४,०००.००	२४,०००.००	०.००	२४,०००.००	७६,०००.००
22111 पानी तथा विद्युती	1100001-नेपाल सरकार	01-नगर			४००,०००.००	१४०,४४२.००	४३,२१६.००	६६,९१६.००	१४०,४४२.००	०.००	१४०,४४२.००	२५९,५५८.००
22112 संभार महसुल	1100001-नेपाल सरकार	01-नगर			३००,०००.००	४१,०४०.००	६,४००.००	४४,४४०.००	४१,०४०.००	०.००	४१,०४०.००	२५८,९६०.००
22212 इन्धन (कार्गीर प्रयोग)	1100001-नेपाल सरकार	01-नगर			६००,०००.००	१४९,४१४.०९	१४२,८१४.०९	१६,७००.००	१४९,४१४.०९	०.००	१४९,४१४.०९	४५०,५८६.९१
22213 सवारी साधन खर्च	1100001-नेपाल सरकार	01-नगर			४००,०००.००	२४,९६४.००	१३,४४३.००	१३,४४३.००	२४,९६४.००	०.००	२४,९६४.००	३७५,०३६.००
22214 बीमा तथा कमीशन खर्च	1100001-नेपाल सरकार	01-नगर			४००,०००.००	१४,७३०.००	४,०००.००	४,७३०.००	१४,७३०.००	४०,०००.००	१४,७३०.००	३८५,२७०.००

Printed By: sabita

Printed Date: Feb 11, 2024 01:38 PM

Page 1 / 3

खर्च/वित्तीय संकेत नम्बर / नाम	प्राथमिक तह		द्वितीय तह		अन्तिम बजेट	यस महिनाको सम्मको निकास	मिति-सम्मको निकास	यस महिनाको खर्च	यस महिना सम्मको खर्च	पेस्की	पेस्की बाहेक खर्च रकम	बाँकी बजेट
	स्रोत व्यहोर्ने निकाय	भुक्तानी विधि	स्रोत व्यहोर्ने निकाय	भुक्तानी विधि								
22221 सेविनरी तथा जीवात परीच सम्भार तथा अनुदान खर्च					२००,०००.००			०.००	०.००	०.००	०.००	२००,०००.००
1100001-नेपाल सरकार	01-नगर				२००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	२००,०००.००
22311 मसकत तथा कार्यालय सामग्री					६००,०००.००	१३७,६३०.००	४६,२२४.००	९१,४०४.००	१२७,६३०.००	०.००	१२७,६३०.००	४६२,३७०.००
1100001-नेपाल सरकार	01-नगर				६००,०००.००	१३७,६३०.००	४६,२२४.००	९१,४०४.००	१२७,६३०.००	०.००	१२७,६३०.००	४६२,३७०.००
22314 इप्लन - सच प्रयोजन					१००,०००.००	१८,९४०.००	०.००	१८,९४०.००	१८,९४०.००	०.००	१८,९४०.००	८१,०६०.००
1100001-नेपाल सरकार	01-नगर				१००,०००.००	१८,९४०.००	०.००	१८,९४०.००	१८,९४०.००	०.००	१८,९४०.००	८१,०६०.००
22315 पत्रपत्रिका, धाराई तथा मुद्रण प्रकाशन खर्च					१००,०००.००	१३,४१४.००	०.००	१३,४१४.००	१३,४१४.००	०.००	१३,४१४.००	८६,५८६.००
1100001-नेपाल सरकार	01-नगर				१००,०००.००	१३,४१४.००	०.००	१३,४१४.००	१३,४१४.००	०.००	१३,४१४.००	८६,५८६.००
22412 मुद्रण प्रगारी तथा कम्प्युटर संभार खर्च					३००,०००.००	७४,२४०.००	३७,१२४.००	३७,१२४.००	७४,२४०.००	०.००	७४,२४०.००	२२५,७६०.००
1100001-नेपाल सरकार	01-नगर				३००,०००.००	७४,२४०.००	३७,१२४.००	३७,१२४.००	७४,२४०.००	०.००	७४,२४०.००	२२५,७६०.००
22413 कटार मेरा टुन्क					१,४००,०००.००	७३२,३९६.००	६२७,७६८.००	१०४,६२८.००	७३२,३९६.००	०.००	७३२,३९६.००	६६७,६०४.००
1100001-नेपाल सरकार	01-नगर				१,४००,०००.००	७३२,३९६.००	६२७,७६८.००	१०४,६२८.००	७३२,३९६.००	०.००	७३२,३९६.००	६६७,६०४.००
22419 अन्य सेवा टुन्क					२००,०००.००	१४१,०००.००	११७,४००.००	२३,६००.००	१४१,०००.००	०.००	१४१,०००.००	५९,०००.००
1100001-नेपाल सरकार	01-नगर				२००,०००.००	१४१,०००.००	११७,४००.००	२३,६००.००	१४१,०००.००	०.००	१४१,०००.००	५९,०००.००
22511 कार्रवारी तालिम खर्च					२,९००,०००.००	१७४,९१४.००	१७४,९१४.००	०.००	१७४,९१४.००	८९,०००.००	८५,९१४.००	२,७२५,०८६.००
1100001-नेपाल सरकार	01-नगर				२,९००,०००.००	१७४,९१४.००	१७४,९१४.००	०.००	१७४,९१४.००	८९,०००.००	८५,९१४.००	२,७२५,०८६.००
22512 तीर विगत तथा बन्नेजना तालिम तथा बाँकी सम्बन्धी खर्च					१,७००,०००.००	६६८,१००.००	६६८,१००.००	०.००	६६८,१००.००	०.००	६६८,१००.००	१,०३१,९००.००
1100001-नेपाल सरकार	01-नगर				१,७००,०००.००	६६८,१००.००	६६८,१००.००	०.००	६६८,१००.००	०.००	६६८,१००.००	१,०३१,९००.००
22611 अनुगमन, मुल्यांकन खर्च					२००,०००.००	४१,६८०.००	३९,०३०.००	१२,६४०.००	४१,६८०.००	०.००	४१,६८०.००	१४८,३२०.००
1100001-नेपाल सरकार	01-नगर				२००,०००.००	४१,६८०.००	३९,०३०.००	१२,६४०.००	४१,६८०.००	०.००	४१,६८०.००	१४८,३२०.००
22612 धपन खर्च					१००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	१००,०००.००
1100001-नेपाल सरकार	01-नगर				१००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	१००,०००.००
22711 विविध खर्च					३००,०००.००	१२४,४४३.००	९४,०४३.००	३०,४००.००	१२४,४४३.००	१०,०००.००	११४,४४३.००	१७५,५५७.००
1100001-नेपाल सरकार	01-नगर				३००,०००.००	१२४,४४३.००	९४,०४३.००	३०,४००.००	१२४,४४३.००	१०,०००.००	११४,४४३.००	१७५,५५७.००
जम्मा					२०,२००,०००.००	६,८६३,९३०.१९	४,७१६,९४९.७९	१,१४६,९८०.४०	६,८६३,९३०.१९	१३९,०००.००	६,७२४,९३०.१९	१३,३३६,०६९.८१

स्रोतगत जम्मा

1100001-नेपाल सरकार	२०,२००,०००.००	६,८६३,९३०.१९	४,७१६,९४९.७९	१,१४६,९८०.४०	६,८६३,९३०.१९	१३९,०००.००	६,७२४,९३०.१९	१३,३३६,०६९.८१
01-नगर	२०,२००,०००.००	६,८६३,९३०.१९	४,७१६,९४९.७९	१,१४६,९८०.४०	६,८६३,९३०.१९	१३९,०००.००	६,७२४,९३०.१९	१३,३३६,०६९.८१
जम्मा	२०,२००,०००.००	६,८६३,९३०.१९	४,७१६,९४९.७९	१,१४६,९८०.४०	६,८६३,९३०.१९	१३९,०००.००	६,७२४,९३०.१९	१३,३३६,०६९.८१

Handwritten signature

Handwritten signature



नेपाल सरकार
वन तथा वन्यजन्तु प्रशासन
वन तथा वन्यजन्तु विभाग
रेड कार्पनियम केन्द्र
कार्यालय कोड नं: ३२९/०१/३५०३
खर्चको फाँटवारी



म.सं.प. कार्यालय नं.२१०

बजेट उपशीर्षक नम्बर: ३२९/०१/०५३

भाषा/कार्यक्रम नाम: सामुदायिक वन

आर्थिक वर्ष: २०८०/८१

महिना: पुस

खर्च/वित्तीय संकेत नम्बर / नाम	प्राथमिक तह		द्वितीय तह		अन्तिम बजेट	यस महिना सम्मको निकास	गत महिना सम्मको खर्च	यस महिनाको खर्च	यस महिना सम्मको खर्च	पेस्की	पेस्की बाहेक खर्च रकम	बाँकी बजेट
	खोच व्यहोने निकाय	मुक्तानी विधि	खोच व्यहोने निकाय	मुक्तानी विधि								
22111 वारी तथा सिपुली					२००,०००.००	६,०००.००	६,०००.००	०.००	६,०००.००	०.००	६,०००.००	१९४,०००.००
2103003-नर्सि केच - 32-नीचपानी हुने अड्डाल					२००,०००.००	६,०००.००	६,०००.००	०.००	६,०००.००	०.००	६,०००.००	१९४,०००.००
22112 बंजार मालुवा					४००,०००.००	६४,०९६.००	०.००	८४,६९८.००	८४,६९८.००	०.००	८४,६९८.००	३१५,३०२.००
2103003-नर्सि केच - 32-नीचपानी हुने अड्डाल					४००,०००.००	६४,०९६.००	०.००	८४,६९८.००	८४,६९८.००	०.००	८४,६९८.००	३१५,३०२.००
22212 टुम्व (सामुदायिक प्रकोप)					७००,०००.००	२१६,४०९.०८	२०४,६०२.०८	४०,७२९.००	२४२,३३१.०८	०.००	२४२,३३१.०८	४५७,६६८.९२
2103003-नर्सि केच - 32-नीचपानी हुने अड्डाल					७००,०००.००	२१६,४०९.०८	२०४,६०२.०८	४०,७२९.००	२४२,३३१.०८	०.००	२४२,३३१.०८	४५७,६६८.९२
22213 सवारी सफाई गर्न खर्च					६००,०००.००	२२,४८३.००	२२,४८३.००	६४,३३७.००	८६,८२४.००	०.००	८६,८२४.००	५१३,१७६.००
2103003-नर्सि केच - 32-नीचपानी हुने अड्डाल					६००,०००.००	२२,४८३.००	२२,४८३.००	६४,३३७.००	८६,८२४.००	०.००	८६,८२४.००	५१३,१७६.००
22221 मिलाउरी तथा जीतार मजुर सम्भार रकम खर्च					१००,०००.००	०.००	०.००	२९,४८९.००	२९,४८९.००	०.००	२९,४८९.००	७०,५११.००
2103003-नर्सि केच - 32-नीचपानी हुने अड्डाल					१००,०००.००	०.००	०.००	२९,४८९.००	२९,४८९.००	०.००	२९,४८९.००	७०,५११.००
22231 विभिन्न कार्यालयिक सामग्रीको खर्च					६००,०००.००	१४,२४०.००	०.००	१४,२४०.००	१४,२४०.००	०.००	१४,२४०.००	५८५,७६०.००
2103003-नर्सि केच - 32-नीचपानी हुने अड्डाल					६००,०००.००	१४,२४०.००	०.००	१४,२४०.००	१४,२४०.००	०.००	१४,२४०.००	५८५,७६०.००
22311 मासु तथा कार्यालय सामग्री					४००,०००.००	८७,१०४.००	८७,१०४.००	११,२०१.००	१०९,१०६.००	०.००	१०९,१०६.००	२९०,८९४.००
2103003-नर्सि केच - 32-नीचपानी हुने अड्डाल					४००,०००.००	८७,१०४.००	८७,१०४.००	११,२०१.००	१०९,१०६.००	०.००	१०९,१०६.००	२९०,८९४.००
22314 सफाई - सफा प्रयोग					१००,०००.००	८,०४०.००	८,०४०.००	०.००	८,०४०.००	०.००	८,०४०.००	९१,९६०.००
2103003-नर्सि केच - 32-नीचपानी हुने अड्डाल					१००,०००.००	८,०४०.००	८,०४०.००	०.००	८,०४०.००	०.००	८,०४०.००	९१,९६०.००
22315 पत्रविण, स्यान्ड तथा चूचुवा उपकरण खर्च					१००,०००.००	७,०००.००	७,०००.००	०.००	७,०००.००	०.००	७,०००.००	९३,०००.००
2103003-नर्सि केच - 32-नीचपानी हुने अड्डाल					१००,०००.००	७,०००.००	७,०००.००	०.००	७,०००.००	०.००	७,०००.००	९३,०००.००
22319 वन्य जन्तु संरक्षण खर्च					६००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	६००,०००.००
2103003-नर्सि केच - 32-नीचपानी हुने अड्डाल					६००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	६००,०००.००
22411 केच र पदार्थ खर्च					२२,३००,०००.००	४,७२७,७४६.००	२,६९८,८९६.००	२,२९०,६२०.००	४,९८९,२१६.००	०.००	४,९८९,२१६.००	१७,३१०,७८४.००
2103003-नर्सि केच - 32-नीचपानी हुने अड्डाल					२२,३००,०००.००	४,७२७,७४६.००	२,६९८,८९६.००	२,२९०,६२०.००	४,९८९,२१६.००	०.००	४,९८९,२१६.००	१७,३१०,७८४.००
22419 वन्य जन्तु					२,०००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	२,०००,०००.००
2103003-नर्सि केच - 32-नीचपानी हुने अड्डाल					२,०००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	२,०००,०००.००

Printed By: sabita

Printed Date: Feb 11, 2024 01:36 PM

Page 1 / 2

खर्च/वित्तीय संकेत नम्बर / नाम	प्राथमिक तह		द्वितीय तह		अन्तिम बजेट	यस महिना सम्मको निकास	यस महिना सम्मको खर्च	यस महिनाको खर्च	यस महिना सम्मको खर्च	पेस्की	पेस्की बाहेक खर्च रकम	बाँकी बजेट
	स्रोत व्यहोना निकास	भुक्तानी विधि	स्रोत व्यहोना निकास	भुक्तानी विधि								
22221 मेडिकरी तथा औजार भरीत सम्पन्न तथा कक्षागत खर्च					२००,०००.००			०.००	०.००	०.००	०.००	२००,०००.००
110001-नेपाल सरकार	01-नगर				२००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	२००,०००.००
22311 सामान्य तथा कार्यालय सामग्री					६००,०००.००	१३७,६३०.००	४६,२२४.००	९१,४०४.००	१३७,६३०.००	०.००	१३७,६३०.००	४६२,३७०.००
110001-नेपाल सरकार	01-नगर				६००,०००.००	१३७,६३०.००	४६,२२४.००	९१,४०४.००	१३७,६३०.००	०.००	१३७,६३०.००	४६२,३७०.००
22314 इन्धन - अन्य प्रयोग					१००,०००.००	१८,९४०.००	०.००	१८,९४०.००	१८,९४०.००	०.००	१८,९४०.००	८१,०६०.००
110001-नेपाल सरकार	01-नगर				१००,०००.००	१८,९४०.००	०.००	१८,९४०.००	१८,९४०.००	०.००	१८,९४०.००	८१,०६०.००
22315 पत्रपत्रिका, छपाई तथा मुद्रण प्रकाशन खर्च					१००,०००.००	१३,४१४.००	०.००	१३,४१४.००	१३,४१४.००	०.००	१३,४१४.००	८६,५८६.००
110001-नेपाल सरकार	01-नगर				१००,०००.००	१३,४१४.००	०.००	१३,४१४.००	१३,४१४.००	०.००	१३,४१४.००	८६,५८६.००
22412 मुद्रण प्रणाली तथा सफ्टवेयर संशोधन खर्च					३००,०००.००	७४,२४०.००	३७,१२४.००	३७,१२४.००	७४,२४०.००	०.००	७४,२४०.००	२२५,७६०.००
110001-नेपाल सरकार	01-नगर				३००,०००.००	७४,२४०.००	३७,१२४.००	३७,१२४.००	७४,२४०.००	०.००	७४,२४०.००	२२५,७६०.००
22413 फरार सेवा शुल्क					१,४००,०००.००	७३२,३९६.००	६२७,७६८.००	१०४,६२८.००	७३२,३९६.००	०.००	७३२,३९६.००	६६७,६०४.००
110001-नेपाल सरकार	01-नगर				१,४००,०००.००	७३२,३९६.००	६२७,७६८.००	१०४,६२८.००	७३२,३९६.००	०.००	७३२,३९६.००	६६७,६०४.००
22419 अन्य सेवा शुल्क					२००,०००.००	१४१,०००.००	११७,४००.००	२३,६००.००	१४१,०००.००	०.००	१४१,०००.००	५९,०००.००
110001-नेपाल सरकार	01-नगर				२००,०००.००	१४१,०००.००	११७,४००.००	२३,६००.००	१४१,०००.००	०.००	१४१,०००.००	५९,०००.००
22511 कार्यकारी तालिम खर्च					२,९००,०००.००	१७४,९१४.००	१७४,९१४.००	०.००	१७४,९१४.००	८९,०००.००	८४,९१४.००	२,७२५,०८६.००
110001-नेपाल सरकार	01-नगर				२,९००,०००.००	१७४,९१४.००	१७४,९१४.००	०.००	१७४,९१४.००	८९,०००.००	८४,९१४.००	२,७२५,०८६.००
22512 बीज विकास तथा बर्षेचना तालिम तथा बीबी सम्बन्धी खर्च					१,७००,०००.००	६६८,१००.००	६६८,१००.००	०.००	६६८,१००.००	०.००	६६८,१००.००	१,०३१,९००.००
110001-नेपाल सरकार	01-नगर				१,७००,०००.००	६६८,१००.००	६६८,१००.००	०.००	६६८,१००.००	०.००	६६८,१००.००	१,०३१,९००.००
22611 अनुसन्धान, प्रदर्शन खर्च					२००,०००.००	४१,६८०.००	३९,०३०.००	१२,६५०.००	४१,६८०.००	०.००	४१,६८०.००	१४८,३२०.००
110001-नेपाल सरकार	01-नगर				२००,०००.००	४१,६८०.००	३९,०३०.००	१२,६५०.००	४१,६८०.००	०.००	४१,६८०.००	१४८,३२०.००
22612 धन खर्च					१००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	१००,०००.००
110001-नेपाल सरकार	01-नगर				१००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	१००,०००.००
22711 विविध खर्च					३००,०००.००	१२४,४४३.००	९४,०४३.००	३०,४००.००	१२४,४४३.००	१०,०००.००	११४,४४३.००	१८५,५५७.००
110001-नेपाल सरकार	01-नगर				३००,०००.००	१२४,४४३.००	९४,०४३.००	३०,४००.००	१२४,४४३.००	१०,०००.००	११४,४४३.००	१८५,५५७.००
जम्मा					२०,२००,०००.००	६,८६३,९३०.१९	४,७१६,९४६.७९	१,१४६,९८०.४०	६,८६३,९३०.१९	१३९,०००.००	६,७२४,९३०.१९	१३,३३६,०६९.८१

प्रोत्साहन जम्मा

110001-नेपाल सरकार		२०,२००,०००.००	६,८६३,९३०.१९	४,७१६,९४६.७९	१,१४६,९८०.४०	६,८६३,९३०.१९	१३९,०००.००	६,७२४,९३०.१९	१३,३३६,०६९.८१
	01-नगर	२०,२००,०००.००	६,८६३,९३०.१९	४,७१६,९४६.७९	१,१४६,९८०.४०	६,८६३,९३०.१९	१३९,०००.००	६,७२४,९३०.१९	१३,३३६,०६९.८१
जम्मा		२०,२००,०००.००	६,८६३,९३०.१९	४,७१६,९४६.७९	१,१४६,९८०.४०	६,८६३,९३०.१९	१३९,०००.००	६,७२४,९३०.१९	१३,३३६,०६९.८१

Handwritten signature

Handwritten signature